

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад  
комбинированного вида № 61» Медвежий Стан

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол от 29.08.2024г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом от 30.08.2024 №147  
МДОБУ «ДСКВ №61»  
Медвежий Стан

**План работы с молодыми педагогами  
МДОБУ «ДСКВ №61» Медвежий Стан**

г. Мурино

2024

**ПЛАН**  
**работы с молодыми педагогами**  
**МДОБУ «ДСКВ №61» Медвежий Стан**  
**структурное подразделение ул. Новая 7/1**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

<b>Молодой педагог</b>	<b>Педагог наставник</b>
Емельянова Полина Александровна	Деркач Людмила Григорьевна

**Цель:** создание в ДОУ условий для профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность.

**Задачи:**

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации, ФГОС;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение разнообразных форм и методов в работе с детьми;
- организация занятий, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровье-сберегающих технологий во время занятий и других режимных моментах;
- использование дидактического и наглядного материала;
- изучение инновационных технологий.

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Форма работы</b>	<b>Срок</b>
1	1. Анкетирование «Начинающий педагог». 2. Знакомство с основными законами: ФЗ «Об образовании» 3. «Оформление документации воспитателя ДОУ в соответствии с ФГОС» 4. Планирование образовательного процесса в рамках календарно – тематического планирования. 5. «Проведение мониторинга детского развития, заполнение диагностических карт, ИОМ»	Анкетирование Консультации	Сентябрь
2.	1. «Профессиональная адаптация молодого педагога в ДОУ»	Психологический тренинг	Октябрь

	<p>2. Знакомство с программой учреждения, задачами и целями годового плана</p> <p>3. «Организация режимных моментов»</p> <p>4. Экскурсия по группам по теме «Варианты оформления развивающей среды»</p>	Консультации	
3.	<p>1. «Выбор методической темы самообразования и направления работы Подборка методической литературы»</p> <p>2. Знакомство с основными законами: ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации»</p> <p>3. «Организация и проведение родительских собраний»</p> <p>4. «Оформление наглядной информации для родителей»</p> <p>5.«Организация работы с родителями и ведение документации»</p>	<p>Диспут</p> <p>Консультации</p>	Ноябрь
4.	<p>1. «Новые игровые технологии и способы их использования в работе с детьми»</p> <p>2. «Разработка конспектов занятий Изучение разнообразных методик проведения занятий»</p> <p>3. «Изучение и внедрение здоровье-сберегающих технологий в ДОУ»</p> <p>4. «Организация подготовки детей к праздникам и педагогическая позиция при проведении праздников в ДОУ»</p>	<p>Мастер-класс</p> <p>Консультации</p>	Декабрь
5.	<p>1. «Решение педагогических ситуаций»</p> <p>2. «Роль игры в развитии дошкольников»</p> <p>3. «Обеспечение совместной деятельности детей и педагога в свободное от занятий время»</p> <p>4. «Организация и обеспечение режимных моментов во время пребывания ребенка в ДОУ. Организация и проведение прогулки (все составляющие части)»</p>	<p>Практикум</p> <p>Консультации</p>	Январь
6.	<p>1. «Общие положения портфолио педагога. Структура содержания и порядок ведения портфолио»</p> <p>2.«Имидж педагога. Педагогическая этика, культура поведения с воспитанниками, родителями и коллегами»</p> <p>3. «Организация воспитателем самостоятельной игровой деятельности детей»</p>	<p>Создание продукта</p> <p>Консультации</p>	Февраль
7.	<p>1. «Использование в работе проектов»</p> <p>2. Использование проектной деятельности в образовательном процессе</p>	<p>Деловая игра</p> <p>Консультации</p>	Март

	3. «Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей воспитанника». Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями» 4. «Создание предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС»		
8.	1. «Использование ИКТ в работе с детьми и родителями» 2. «Эффективное использование дидактического материала в работе» 3. «Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности»	Мастер-класс Консультации	Апрель
9.	1. «Подготовка к проведению итоговой диагностики развития детей» 2. «Организация индивидуальной работы с воспитанниками» 3. «Организация летней оздоровительной работы». 4. «Профессия–воспитатель»	Консультации  Анкетирование	Май
10.	Посещения занятий у наставляемого педагога	Информационный обмен	В течение года
11.	Посещения занятий у педагога-наставника		
12.	Индивидуальные консультации		

**ПЛАН**  
**работы с молодыми педагогами**  
**МДОБУ «ДСКВ №61» Медвежий Стан**  
**структурное подразделение ул. Новая 7/4**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

<b>Молодой педагог</b>	<b>Педагог наставник</b>
Сахно Анна Александровна	Абдукадырова Елена Владимировна

**Цель:** создание в ДОУ условий для профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность.

**Задачи:**

- оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- способствовать изучению нормативно-правовой документации, ФГОС;
- помочь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- способствовать применению разнообразных форм и методов в работе с детьми;
- помочь в организации занятий, в постановке целей и задач;
- способствовать использованию здоровье-сберегающих технологий в процессе занятий и других режимных моментах;
- способствовать использованию дидактического и наглядного материала;
- способствовать изучению инновационных технологий.

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Форма работы</b>	<b>Срок</b>
1.	Знакомство с документами, регламентирующими деятельность ДОУ Адаптация детей к детскому саду	Консультация  Беседа	Сентябрь
2.	Организация НОД в соответствии с ФОП ДО. Организация режимных моментов в младшем дошкольном возрасте	Консультация	Октябрь
3.	Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ОП ДО	Консультация	Ноябрь

	Культура общения педагога с детьми и родителями		
4.	Социальная значимость профессии педагога. Самообразование как условие личностного и профессионального роста	Консультация	Декабрь
5.	Развитие самостоятельности в различных видах детской деятельности. Использование современных средств в работе с родителями	Консультация	Январь
6.	Игра как средство общения дошкольников. Организация игровой деятельности в детском саду	Консультация	Февраль
7.	Прогулка - это средство всестороннего развития детей младшего дошкольного возраста	Консультация	Март
8.	Здоровьесберегающие технологии как основной фактор сохранения и укрепления здоровья дошкольников	Консультация	Апрель
9.	Формы и методы работы с детьми в летне-оздоровительный период в детском саду Подведение итогов	Консультация	Май
10.	Помощь в создании презентации по теме самообразования	Создание продукта	В течение года
11.	Посещения занятий у педагога-наставника	Информационный обмен	
12.	Индивидуальные консультации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Словесные</li> <li>• Практические</li> </ul>	

**ПЛАН**  
**работы с молодыми педагогами**  
**МДОБУ «ДСКВ №61» Медвежий Стан**  
**структурное подразделение ул. Новая 7/4**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

<b>Молодой педагог</b>	<b>Педагог наставник</b>
Морозова Яна Вячеславовна	Данилова Татьяна Валерьевна

**Цель:** создание в ДОУ условий для профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность.

**Задачи:**

- оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- способствовать изучению нормативно-правовой документации, ФГОС;
- помочь в ведении документации специалиста (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- способствовать применению разнообразных форм и методов в работе с детьми;
- помочь в организации занятий, в постановке целей и задач;
- способствовать использованию здоровье-сберегающих технологий в процессе занятий и других режимных моментах;
- способствовать использованию дидактического и наглядного материала;
- способствовать изучению инновационных технологий.

No	Содержание работы	Форма работы	Срок
1	1. Анкетирование «Начинающий педагог» 2. Изучение нормативно-правовой документации 3. Знакомство и составление документации учителя-дефектолога ДОУ 4. Содействие в написании рабочей программы на группу компенсирующей направленности для детей с ЗПР 5. Подготовка альбома по диагностике	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Консультация и ответы на интересующие вопросы</li> <li>• Оказание помощи</li> <li>• Знакомство с основными документами</li> </ul>	Сентябрь

2.	<p>1. Оказание методической помощи в выстраивании коррекционной работы с детьми в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами</p> <p>2. Использование современных форм работы с родителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Словесные</li> <li>• Практические</li> </ul> <p>Консультации</p>	Октябрь
3.	<p>1. Изучение и внедрение коррекционных и здоровьесберегающих технологий в работу учителя-дефектолога</p> <p>2. Консультирование в подборке методической литературы по теме самообразования и создании развивающей среды для реализации мероприятий по теме самообразования</p>	Консультации	Ноябрь
4.	<p>1. Консультация по оформлению документации на детей, направленных на ПМПК</p> <p>2. Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей с задержкой психического развития</p>	Консультации	Декабрь
5.	<p>1. Консультирование по составлению прогноза относительно дальнейшего развития и обозначению дальнейшего образовательного маршрута для каждого обучающегося</p> <p>2. Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Словесные</li> <li>• Практические</li> </ul>	Январь
6.	<p>1. Роль коррекционно-развивающих игр в развитии с ЗПР</p> <p>2. Индивидуальное консультирование специалиста по запросам</p>	Консультации	Февраль
7.	1. Организация индивидуальной работы с детьми.	Консультация	Март
8.	<p>1. Организация диагностического обследования детей</p> <p>2. Оказать помощь по составлению и проведению занятий</p>	Консультации	Апрель
9.	<p>1. Обсуждение итогов и планов на будущий учебный год</p> <p>2. Анализ взаимодействия с наставником и оценка итогов работы</p>	Консультации	Май
10.	Посещения занятий у наставляемого педагога	Информационный обмен	В течение года
11.	Посещения занятий у педагога-наставника		
12.	Индивидуальные консультации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Словесные</li> <li>• Практические</li> </ul>	



**ПЛАН**  
**работы с молодыми педагогами**  
**МДОБУ «ДСКВ №61» Медвежий Стан**  
**структурное подразделение ул. Оборонная 16**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

<b>Молодой педагог</b>	<b>Педагог наставник</b>
Добрынина Анастасия Вячеславовна	Русских Оксана Геннадьевна

**Цель:** создание в ДОУ условий для профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность.

**Задачи:**

- оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- способствовать изучению нормативно-правовой документации, ФОП;
- помочь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- способствовать применению разнообразных форм и методов в работе с детьми;
- помочь в организации занятий, в постановке целей и задач;
- способствовать использованию здоровье-сберегающих технологий во время занятий и других режимных моментах;
- способствовать использованию дидактического и наглядного материала;
- способствовать изучению инновационных технологий.

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Форма работы</b>	<b>Срок</b>
1	1. «Создание банка данных о молодом педагоге. Профессиональные и личностные качества молодого педагога» 2. «Педагогическая этика, культура поведения с детьми, родителями, коллегами» 3. «Изучение федерального закона «Об образовании», ФОП, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для ДОУ, локальных актов ДОУ»	- Анкетирование - Словесные - Практические - Консультации	Сентябрь

2.	1. «Организация режимных моментов в старшем дошкольном возрасте» 2. «Оформление документации воспитателя ДОО в соответствии с ФОП ДО» 3. «Проведение мониторинга с детьми старшего дошкольного возраста: изучение методик проведения и обследования воспитанников. Ознакомление с инструментарием»	Консультации	Октябрь
3.	1. «Методика проведения занятия (СОД), разработка конспектов занятия (СОД)» 2. «Организация сюжетно-ролевых игр в ДОО». «Методы и приемы руководства сюжетно-ролевой игрой в детском саду» 3. «Планирование сюжетно-ролевых игр» 4. «Игровая компетентность воспитателя»	Круглый стол Консультации Памятка - Словесные - Практические	Ноябрь
4.	1. «Организации РППС как условие качества образовательного процесса» 2. «Формы работы с родителями в ДОО» 3. «Оформление родительского уголка в детском саду»	Консультации Памятка	Декабрь
5.	1. «Использование современных здоровьесберегающих технологий в воспитательно – образовательном процессе» 2. «Портфолио воспитателя»	Консультации Круглый стол	Январь
6.	1. «Организация деятельности дошкольников в ходе режимных моментов», посещение, обсуждение. 2. «Прогулка в детском саду: организация и методика проведения»	Консультации	Февраль
7.	1. «Подготовка дошкольников к обучению грамоте». 2. «Методические рекомендации: с чего начинать обучение грамоте?» 3. «Разработка конспекта занятия» 4. Посещение занятия по речевому развитию в направлении «Обучение грамоте»	Консультация Памятка - Круглый стол - Словесные - Практические	Март
8.	1. Контроль ведения документации, обсуждение. 2. Изучение состояния документации	- Словесные - Практические	Апрель
9.	1. Консультация «Подготовка к летнему оздоровительному периоду» 2. Памятка «РППС на участке в летний период» 3. Подведение итогов за учебный год	- Словесные - Практические	Май
10.	Посещения занятий у наставляемого педагога		

11.	Посещения занятий у педагога-наставника	Информационный обмен	В течение года
12.	Индивидуальные консультации	- Словесные - Практические	
13.	Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения - - в работе с родителями - в работе с детьми - в работе с коллегами	Консультации, беседы, ответы на вопросы.	
14.	Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности	- Словесные - Практические	По мере необходимости

**ПЛАН**  
**работы с молодыми педагогами**  
**МДОБУ «ДСКВ №61» Медвежий Стан**  
**структурное подразделение ул. Оборонная, 16**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

<b>Молодой педагог</b>	<b>Педагог наставник</b>
Тимофеева Анна Михайловна	Загузова Татьяна Владимировна

**Цель:** создание в ДОУ условий для профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность.

**Задачи:**

- оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- способствовать изучению нормативно-правовой документации, ФГОС;
- помочь в ведении документации специалиста (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- способствовать применению разнообразных форм и методов в работе с детьми;
- помочь в организации занятий, в постановке целей и задач;
- способствовать использованию здоровье-сберегающих технологий в процессе занятий и других режимных моментах;
- способствовать использованию дидактического и наглядного материала;
- способствовать изучению инновационных технологий.

№	Темы и содержание работы	Форма работы	Срок
1.	1. Диагностирование педагогических умений и навыков, выявление потребностей в педагогической помощи 2. Изучение нормативно-правовой документации -оказание помощи в организации качественной работы с документами. Содействие в написании рабочей программы логопункта (старший дошкольный возраст 5-7 лет) в соответствии с АОП ДО для детей с ТНР и ФГОС ДО 3. Познакомить с правилами, приемами работы с детьми во время проведения диагностического обследования. Организация первичной диагностики:	1. Анкетирование «Начинающий педагог» 2. Консультирование «Знакомство и составление документации учителя-логопеда ДОУ» 3. Открытое занятие наставника для наставляемого, консультирование	Сентябрь

	консультация по обследованию ребёнка и заполнению речевой карты. Познакомить с практическими материалами для обследования ребёнка		
2.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содействовать в организации предметно-пространственной среды логопедического кабинета логопункта по развитию и совершенствованию речи детей</li> <li>2. Оказать помощь по составлению конспекта и проведению занятий</li> <li>3. Организация взаимодействия учителя-логопеда со специалистами ДООУ и воспитателями групп. Помощь в выстраивании единого образовательно-воспитательного пространства, единых подходов и требований с целью эффективности коррекции нарушений у детей</li> <li>4. Содействовать в вопросе организации процесса самообразования. Помощь в подборке методической литературы и создании развивающей среды для реализации мероприятий по теме самообразования</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Показ пособий к проведению занятий, дидактических игр, практического материала, пособия к занятиям по развитию речи детей.</li> <li>2. Консультирование, практикум</li> <li>3. Изучение документации</li> <li>4. Консультирование, практическая помощь в подборе литературы в библиотеке ДООУ</li> </ol>	Октябрь
3.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Систематизация работы с родителями, подбор эффективных форм взаимодействия и актуального материала круглый стол, консультация</li> <li>2. Оказать помощь в составлении конспекта подгруппового занятия и проведении занятий. Анализ проведения индивидуальных и подгрупповых занятий</li> <li>3. Оказать помощь при подготовке к ППК, организацией диагностики детей младшего дошкольного возраста</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультация в подборе и оформлении материала для родителей, выборе эффективных форм взаимодействия</li> <li>2. Практические: посещение занятий (индивидуальных, подгрупповых). Консультация «Использование разнообразных методов и приемов обучения при проведении логопедических занятий по формированию лексико-грамматического строя и развитию связной речи».</li> <li>3. Знакомство с документацией по ППК. Практикум по</li> </ol>	Ноябрь

		диагностике детей младшего дошкольного возраста	
4.	<p>1. Проанализировать навыки ведения индивидуальных и подгрупповых занятий</p> <p>2. Познакомить с современными здоровьесберегающими технологиями и способами их использования в работе с детьми. Внедрение здоровьесберегающих технологий в коррекционные занятия молодого специалиста</p>	<p>1. Практические: посещение индивидуальных и подгрупповых занятий.</p> <p>2. Мастер-класс «Здоровьесберегающие технологии на логопедических занятиях»</p>	Декабрь
5.	<p>1. Просмотр и анализ индивидуальных и подгрупповых занятий молодого педагога</p> <p>2. Оказание помощи в определении характера, динамики, результативности коррекционной работы с детьми, корректировка ИОМ обучающегося, заполнение «Дневника логопеда»</p>	<p>1. Посещение занятий молодого педагога наставником</p> <p>2. Консультирование по составлению «Дневника логопеда»</p>	Январь
6.	<p>1. Выявление профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения</p> <p>2. Изучить текущую документацию, при необходимости дать рекомендации по корректировке</p>	<p>1. Промежуточное анкетирование молодого педагога. Индивидуальные консультации по возникающим вопросам.</p> <p>2. Контроль ведения документации, анализ.</p>	Февраль
7.	<p>1. Анализ и самоанализ навыков ведения индивидуальных и подгрупповых занятий, применение полученных умений и навыков на практике</p>	<p>1. Посещение занятий</p>	Март
8.	<p>1. Оказать помощь при составлении конспекта открытого занятия. Анализ открытого занятия начинающего учителя – логопеда</p>	<p>1. Посещение открытого занятия молодого специалиста</p>	Апрель
9.	<p>1. Организация диагностического обследования детей. Познакомить с правилами, приемами работы с детьми во время проведения диагностического обследования</p> <p>2. Подведение итогов коррекционной и педагогической работы за год</p>	<p>1. Консультация.</p> <p>2. Рефлексия (анализ) педагогической</p>	Май

		<p>деятельности.          Анкетирование молодого педагога.          Отчёт молодого специалиста о результатах работы по теме самообразования.</p>	
10.	Посещения занятий у наставляемого педагога	Информационный обмен	В течение года.
11.	Посещения занятий у педагога-наставника		
12.	Индивидуальные консультации		

**ПЛАН**  
**работы с молодыми педагогами**  
**МДОБУ «ДСКВ № 61» Медвежий Стан**  
**структурное подразделение Скандинавский проезд 4/2**  
**на 2024-2025 учебный год**

Молодой педагог	Педагог наставник
Турушкина София Владиславовна	Енина Юлия Андреевна

**Цель:** создание в ДОУ условий для профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность.

**Задачи:**

- оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- способствовать изучению нормативно-правовой документации ФОП ДО;
- помочь в видении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- способствовать применению разнообразных форм и методов в работе с детьми;
- помочь в организации занятий, в постановке целей и задач;
- способствовать использованию здоровье-сберегающих технологий в процессе занятий и других режимных моментах;
- способствовать использованию дидактического и наглядного материала;
- способствовать использованию инновационных технологий.

№	Содержание работы	Форма проведения	Срок
1.	Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года	Консультации и ответы на интересующие вопросы	Сентябрь
2.	«Оформление документации воспитателя ДОУ в соответствии с ФОП ДО»		
3.	Родительское собрание	Помощь в организации и проведении собрания	
4.	Мониторинг детского развития	Подбор диагностического материала	
1.	Изучение методики проведения занятия по всем образовательным областям, совместная разработка конспектов занятий, эффективное использование дидактического материала в работе	Посещение молодым специалистом занятия у наставника (1-2 раза в месяц). Посещение наставником занятий молодого специалиста (1-2 раза в месяц)	Октябрь
2.	Инновационные технологии	Рекомендация	



1.	Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей	Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями	Ноябрь
1.	Тема самообразования, общие вопросы ведения портфолио	Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме	Декабрь
1.	Виды и организация режимных моментов в детском саду	Просмотр молодым специалистом режимных моментов, проводимых наставником	Январь
2.	Использование современных здоровьесберегающих технологий	Консультации, ответы на вопросы молодого специалиста	
1.	Составление конспектов и проведение НОД по всем образовательным областям молодым специалистом	Посещение наставником НОД и режимных моментов молодого педагога	Февраль
1.	Использование в работе проектов	Консультация и ответы на интересующие вопросы. Анализ перспективного плана проектной деятельности. Рекомендации	Март
2.	Использование в работе ИКТ		
1.	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей	Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (в совместной игровой деятельности) Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме	Апрель
2.	Роль игры в развитии дошкольников		
1.	Подготовка к летне-оздоровительному периоду	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи Самоанализ молодого специалиста	Май
2.	Проведение итогов работы		
1.	Создание развивающей среды	Анализ развивающей среды с требованием ФОП ДО Консультация и ответы на интересующие вопросы	В течение года
1.	Методика проведения детских праздников	Помощь в подготовке и организации праздников Наблюдение за наставником в роли ведущей и персонажа	В течение года

**ПЛАН**  
**работы с молодыми педагогами**  
**МДОБУ «ДСКВ № 61» Медвежий Стан**  
**структурное подразделение Скандинавский проезд 4/2**  
**на 2024-2025 учебный год**

Молодой педагог	Педагог наставник
Жарикова Олеся Владимировна	Осадчая Людмила Борисовна

**Цель:** создание в ДОУ условий для профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность.

**Задачи:**

- оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- способствовать изучению нормативно-правовой документации ФОП ДО;
- помочь в видении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- способствовать применению разнообразных форм и методов в работе с детьми;
- помочь в организации занятий, в постановке целей и задач;
- способствовать использованию здоровье-сберегающих технологий в процессе занятий и других режимных моментах;
- способствовать использованию дидактического и наглядного материала;
- способствовать использованию инновационных технологий.

№	Содержание работы	Форма проведения	Срок
1.	Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года	Консультации и ответы на интересующие вопросы.	Сентябрь
2.	«Оформление документации воспитателя ДОУ в соответствии с ФОП ДО»		
3.	Родительское собрание	Помощь в организации и проведении собрания	
4.	Мониторинг детского развития	Подбор диагностического материала	
1.	Изучение методики проведения занятия по всем образовательным областям,	Посещение молодым специалистом занятия у наставника (1-2 раза в неделю)	Октябрь

2.	совместная разработка конспектов занятий, эффективное использование дидактического материала в работе Иновационные технологии	Посещение наставником занятия молодого специалиста (1-2 раза в неделю)  Рекомендация	
1.	Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей	Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей Подбор диагностического материала	Ноябрь
1.	Тема самообразования; общие вопросы ведения портфолио	Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой тем	Декабрь
1.	Виды и организация режимных моментов в детском саду	Просмотр молодым специалистом режимных моментов, проводимых наставником	Январь
2.	Использование современных здоровьесберегающих технологий	Консультации, ответы на вопросы молодого специалиста	
1.	Составление конспектов и проведение занятия по всем образовательным областям молодым специалистом	Посещение наставником занятий и режимных моментов молодого педагога	Февраль
1.	Использование в работе проектов	Консультация и ответы на интересующие вопросы. Анализ перспективного плана проектной деятельности	Март
2.	Использование в работе ИКТ	Рекомендация	
1.	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей	Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (в совместной игровой деятельности)	Апрель
2.	Роль игры в развитии дошкольников	Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме	
1.	Подготовка к летне-оздоровительному периоду	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи	Май
2.	Проведение итогов работы	Самоанализ молодого специалиста	
1.	Создание развивающей среды	Анализ развивающей среды с требованием ФОП ДО	В течение года

		Консультация и ответы на интересующие вопросы	
1.	Методика проведения детских праздников	Помощь в подготовке и организации праздников. Наблюдение за наставником в роли ведущей и персонажа	В течение года
1.	Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения - - в работе с родителями - в работе с детьми - в работе с коллегами	Консультации, беседы, ответы на вопросы	В течение года
1.	Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности	Обсуждение и консультирование молодого по этой теме	По мере необходимости

**ПЛАН**  
**работы с молодыми педагогами**  
**МДОБУ «ДСКВ № 61» Медвежий Стан**  
**структурное подразделение Скандинавский проезд 4/2**  
**на 2024-2025 учебный год**

Молодой педагог	Педагог наставник
Григорьева В.С.	Торозян Репсимэ Рудольфовна

**Цель:** создание в ДОУ условий для профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность.

**Задачи:**

- ускорить процесс профессионального становления учителя-логопеда путем оказания методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации коррекционно-развивающей деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации, ФГОС;
- помощь в ведении документации учителя-логопеда (разработка рабочей программы, ведение календарно-тематического планирования, заполнение речевых карт, карт развития, индивидуальных образовательных маршрутов, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в коррекционной работе с детьми старшего дошкольного возраста;
- организация занятий, помощь в постановке целей и задач;
- помощь в создании условий для организации условий предметно-развивающей среды рабочего кабинета.

№	Содержание работы	Форма проведения	Срок
1.	1. Профессиональные затруднения и совместное определение путей их устранения 2. Изучение документов, регламентирующих деятельность специалистов в ДОУ 3. Организация диагностики речевого развития детей в начале учебного года	Беседа  Консультации	Сентябрь
2.	1. Оформление документации учителя-логопеда ДОУ в соответствии с ФГОС 2. Индивидуальное консультирование по запросам	Консультации	Октябрь

3.	1. Создание предметно-развивающей среды в группе, способствующей активизации речевого развития детей 2. Деятельность учителя логопеда в системе ППК	Консультации	Ноябрь
4.	1. Рекомендации при подготовке и проведении занятий 2. Участие учителя-логопеда в проведении музыкальных занятий (при участии музыкального руководителя) 3. Индивидуальное консультирование по запросам	Консультации	Декабрь
5.	1. Взаимодействие учителя-логопеда и воспитателей 2. Индивидуальное консультирование по запросам	Консультации	Январь
6.	1. Участие учителя-логопеда в проведении физкультурных занятий (при участии инструктора ФИЗО)	Консультации	Февраль
7.	1. Формы взаимодействия логопеда с семьей 2. Роль учителя-логопеда в организации и проведении праздничных мероприятий	Консультации	Март
8.	1. Использование ИКТ в работе учителя-логопеда (создание роликов, презентаций и т.д.) 2. Взаимодействие учителя-логопеда с ТПППК 3. Индивидуальное консультирование по запросам	Консультации	Апрель
9.	1. Итоговый мониторинг 2. Эмоциональное благополучие молодого специалиста (при участии психолога)	Консультации	Май
10	Посещения занятий	Словесные	В течение года
11	Индивидуальные консультации	Практические	
12	Посещение занятий молодого специалиста Организация занятий в старшем дошкольном возрасте		