

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 7 апреля 2008 г. N 71

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области  
от 16.04.2009 N 103, от 07.03.2012 N 68)

В целях реализации [постановления](#) Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2007 года N 339 "О социальной поддержке молодых специалистов в Ленинградской области" Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить [Положение](#) о порядке осуществления мер социальной поддержки молодых специалистов в Ленинградской области согласно приложению 1.
2. Утвердить [форму договора](#) о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту согласно приложению 2.
3. Установить, что ранее принятые правовые акты Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области, предусматривающие выплату разовых пособий молодым специалистам, подлежат применению до их отмены.
4. Рекомендовать главам администраций муниципальных образований Ленинградской области: довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных казенных, бюджетных или автономных учреждений, созданных муниципальным образованием Ленинградской области, и работающих в этих учреждениях молодых специалистов;  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 07.03.2012 N 68)  
содействовать органам исполнительной власти Ленинградской области в заключении и выполнении договоров о предоставлении социальной поддержки молодым специалистам.
5. Комитету по печати и телекоммуникациям Ленинградской области в месячный срок обеспечить размещение на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области текстов [постановления](#) Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2007 года N 339 "О социальной поддержке молодых специалистов в Ленинградской области" (с изменениями) и настоящего постановления.
6. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней с даты его официального опубликования в газете "Вести".
7. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области - председателя комитета финансов Яковлева А.И.

Губернатор  
Ленинградской области  
В.Сердюков

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 07.04.2008 N 71  
(приложение 1)

#### ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области  
от 16.04.2009 N 103, от 07.03.2012 N 68)

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления мер социальной поддержки в форме ежегодной единовременной выплаты в размере 56500 рублей (в том числе налог на доходы физических лиц) молодым специалистам, с которыми заключены договоры о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту.
2. В настоящем Положении используются термины и понятия в следующих значениях:  
государственное учреждение - государственное казенное, бюджетное или автономное учреждение Ленинградской области;  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 07.03.2012 N 68)  
муниципальное учреждение - муниципальное казенное, бюджетное или автономное учреждение, созданное муниципальным образованием Ленинградской области;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 07.03.2012 N 68)

молодой специалист - гражданин Российской Федерации в возрасте до 30 лет, имеющий документ государственного образца о среднем профессиональном образовании или о высшем профессиональном образовании, выданный после 1 января 2008 года, который заключил после указанной даты трудовой договор на неопределенный срок с государственным (муниципальным) учреждением;

трудовой договор - трудовой договор, который впервые заключен после 1 января 2008 года на неопределенный срок между молодым специалистом и государственным (муниципальным) учреждением;

комитет - отраслевой орган исполнительной власти Ленинградской области, осуществляющий регулирование в определенной сфере, функции и полномочия учредителя государственных учреждений, а также функции главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 07.03.2012 N 68)

договор о социальной поддержке - [договор](#) о предоставлении социальной поддержки в форме ежегодной единовременной выплаты из областного бюджета в размере 56500 рублей (в том числе налог на доходы физических лиц) молодому специалисту, заключенный между молодым специалистом, государственным (муниципальным) учреждением и комитетом по форме, утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 7 апреля 2008 года N 71;

пособие - ежегодная единовременная выплата из областного бюджета в размере 56500 рублей (в том числе налог на доходы физических лиц) молодому специалисту, с которым заключен договор о социальной поддержке.

3. Возраст и гражданство молодого специалиста, а также наличие у него документа государственного образца о среднем профессиональном образовании или о высшем профессиональном образовании определяются на дату заключения договора о социальной поддержке.

4. Отношения между молодым специалистом, государственным (муниципальным) учреждением и комитетом регулируются договором о социальной поддержке.

5. Проект договора о социальной поддержке, подписанный руководителем государственного учреждения и молодым специалистом, с прилагаемыми документам направляется государственным учреждением в комитет, которому это учреждение подведомственно.

6. Проект договора о социальной поддержке, подписанный руководителем муниципального учреждения и молодым специалистом, с прилагаемыми документами направляется муниципальным учреждением в комитет, осуществляющий регулирование в определенной сфере.

(п. 6 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 16.04.2009 N 103)

7. Исключен. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 16.04.2009 N 103.

8. Комитет:

1) подписывает договор о социальной поддержке и направляет два экземпляра государственному (муниципальному) учреждению в течение 15 рабочих дней с даты поступления в комитет проекта договора, подписанного руководителем государственного (муниципального) учреждения и молодым специалистом, с приложенными к нему документами;

2) при необходимости переадресовывает проект договора о социальной поддержке в другой комитет и письменно уведомляет о переадресации руководителя государственного (муниципального) учреждения в течение пяти рабочих дней с даты поступления в комитет проекта договора о социальной поддержке;

3) ведет учет заключенных, исполненных и досрочно расторгнутых договоров о социальной поддержке молодых специалистов, работающих в государственных учреждениях, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя;

(пп. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 07.03.2012 N 68)

4) надлежащим образом выполняет условия договора о социальной поддержке с участием комитета, в том числе в части своевременной выплаты пособия;

5) своевременно подготавливает и заключает дополнительные соглашения к договору о социальной поддержке с участием комитета в случаях, установленных договором;

6) подает бюджетную заявку, сформированную с учетом действующих договоров о социальной поддержке и прогноза заключения таких договоров в очередном финансовом году.

9. Комитет обязан отказать в заключении договора о социальной поддержке в следующих случаях:

1) проект договора о социальной поддержке не соответствует установленной форме;

2) к проекту договора о социальной поддержке не приложены документы, предусмотренные договором;

3) участник договора о социальной поддержке не имеет статуса государственного (муниципального) учреждения;

4) участник договора о социальной поддержке не соответствует условиям, предъявляемым к молодому специалисту в соответствии с настоящим Положением;

5) участником договора о социальной поддержке является молодой специалист, с которым ранее заключался договор о социальной поддержке, в том числе с участием других комитетов либо государственных (муниципальных) учреждений;

6) проект договора о социальной поддержке не подписан молодым специалистом или руководителем государственного (муниципального) учреждения.

Мотивированный отказ направляется комитетом руководителю государственного (муниципального) учреждения в течение десяти рабочих дней с даты получения комитетом проекта договора о социальной поддержке.

10. Комитет не вправе повторно заключать с молодым специалистом договор о социальной поддержке независимо от оснований прекращения ранее заключенного с этим молодым специалистом договора о

социальной поддержке, в том числе с участием других комитетов.

11. Договор о социальной поддержке заключается на основании обращения молодого специалиста к руководителю государственного (муниципального) учреждения после заключения трудового договора и окончания испытательного срока, если такой срок был установлен молодому специалисту при приеме на работу.

12. Пособие перечисляется на банковский счет молодого специалиста, указанный в договоре о социальной поддержке, ежегодно по истечении первого, второго и третьего года работы начиная с даты заключения трудового договора, если на дату совершения соответствующей банковской операции трудовой договор и договор о социальной поддержке продолжали действовать.

Конкретные сроки перечисления пособия устанавливаются в договоре о социальной поддержке.

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 07.04.2008 N 71  
(приложение 2)

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области  
от 07.03.2012 N 68)

(Форма)

ДОГОВОР  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ МОЛОДОМУ СПЕЦИАЛИСТУ

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Гражданин (гражданка) \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
дата рождения \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)  
зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_, именуемый (именуемая) в дальнейшем "Молодой  
специалист", \_\_\_\_\_  
(наименование государственного (муниципального)

бюджетного учреждения)  
именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице руководителя Учреждения

(должность, фамилия, имя, отчество)  
действующего на основании Устава Учреждения, и \_\_\_\_\_, <\*>

(наименование органа исполнительной власти Ленинградской области)  
именуемый в дальнейшем "Комитет", в лице \_\_\_\_\_ <\*>

(должность, фамилия, имя, отчество)  
действующего на основании \_\_\_\_\_, <\*>

заклучили настоящий договор о следующем:

<\*> Отмеченные позиции заполняются Комитетом.

1. Молодой специалист обязуется:

1.1. Соблюдать свои обязательства, вытекающие из трудового договора  
N \_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, который заключен между Молодым  
специалистом и Учреждением на неопределенный срок (далее - Трудовой  
договор).

1.2. Заблаговременно в письменном виде сообщить Учреждению и Комитету о  
намерении досрочно расторгнуть Трудовой договор либо перейти в другое  
государственное (муниципальное) учреждение по переводу.

1.3. Заблаговременно в письменном виде сообщить Учреждению и Комитету  
об изменении указанных в настоящем договоре реквизитов своего банковского  
счета, номера телефона (факса) и/или почтового адреса.

1.4. Не предпринимать меры к заключению нового договора о

предоставлении социальной поддержки молодому специалисту в течение срока действия настоящего договора и после его прекращения (досрочного расторжения) независимо от оснований его прекращения (расторжения).

2. Молодой специалист гарантирует, что ранее с ним не заключался договор о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту, в том числе с участием другого органа исполнительной власти Ленинградской области и/или государственного (муниципального) учреждения.

3. Комитет обязуется:

3.1. Обеспечить ежегодную единовременную выплату Молодому специалисту в размере \_\_\_\_\_ рублей

(сумма цифрами и прописью)

(в том числе налог на доходы физических лиц) (далее – пособие) путем ежегодного перечисления указанной суммы на банковский счет Молодого специалиста N \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_:

(наименование банка)

за первый год работы в Учреждении – до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года <\*>;

за второй год работы в Учреждении – до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года <\*>;

за третий год работы в Учреждении – до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года <\*>.

<\*> Отмеченные позиции заполняются Комитетом.

3.2. Письменно сообщить Молодому специалисту и Учреждению об отмене или признании судом противоречащим закону [постановления](#) Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2007 года N 339 "О социальной поддержке молодых специалистов в Ленинградской области".

3.3. Подготовить и направить Молодому специалисту и Учреждению проект дополнительного соглашения к настоящему договору в следующих случаях:

при возникновении необходимости замены Комитета другим органом исполнительной власти Ленинградской области;

при возникновении необходимости замены Учреждения другим государственным (муниципальным) учреждением в связи с переводом Молодого специалиста или принятием решения о реорганизации Учреждения, не влекущей утраты статуса государственного (муниципального) учреждения для работодателя.

4. Учреждение обязуется:

4.1. Соблюдать свои обязательства, вытекающие из Трудового договора.

4.2. Ежегодно в августе очередного календарного года письменно сообщать Комитету о действующих договорах о предоставлении социальной поддержки молодым специалистам с участием Учреждения и о прогнозе прекращения и/или заключения таких договоров в следующем календарном году.

4.3. Не ранее чем за два месяца и не позднее чем за один месяц до истечения сроков, установленных в [пункте 3.1](#) настоящего договора, письменно информировать Комитет об отсутствии оснований для прекращения настоящего договора.

4.4. В случае прекращения Трудового договора по любым основаниям незамедлительно в письменном виде сообщать об этом Комитету.

4.5. В случае принятия решения о ликвидации, реорганизации Учреждения либо иного решения, влекущего для Учреждения утрату статуса государственного (муниципального) учреждения, письменно сообщить Комитету и представить копию такого решения.

5. Настоящий договор действует с даты его подписания всеми участниками и до даты зачисления на банковский счет Молодого специалиста \_\_\_\_\_ рублей по совокупности

(сумма цифрами и прописью)

перечислений.

6. Действие настоящего договора автоматически прекращается досрочно:

1) с даты прекращения Трудового договора по любым основаниям;

2) с даты принятия решения о ликвидации или реорганизации Учреждения (за исключением случаев его присоединения к другому государственному (муниципальному) учреждению или слияния с ним);

3) с даты принятия решения, влекущего для Учреждения утрату статуса государственного (муниципального) учреждения;

4) с даты отмены или признания утратившим силу [постановления](#) Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2007 года N 339 "О социальной поддержке молодых специалистов в Ленинградской области";

5) по истечении двадцати рабочих дней с даты получения Учреждением повторного письменного уведомления Комитета о необходимости надлежащим образом выполнять обязательства Учреждения по настоящему договору, если в

течение указанного срока Учреждение не выполнило свои обязательства по настоящему договору.

7. Проект дополнительного соглашения к настоящему договору подготавливается и направляется Комитетом другим участникам настоящего договора, которые обязаны в течение десяти рабочих дней с даты их получения подписать дополнительное соглашение и направить его в Комитет либо в этот же срок направить другим участникам настоящего договора свои письменные возражения.

8. Письменные возражения, сообщения и уведомления, предусмотренные настоящим договором, а также прилагаемые к ним документы направляются всем участникам настоящего договора по факсу, по почте или вручаются лично.

9. Дополнительные соглашения к настоящему договору и их проекты, а также письменные уведомления, предусмотренные настоящим договором, направляются участникам заказным письмом с уведомлением о вручении.

10. Дополнительные соглашения к настоящему договору оформляются в трех экземплярах и являются его неотъемлемой частью с даты их подписания всеми участниками.

11. Настоящий договор составлен в трех экземплярах - по одному для каждого участника.

12. Адреса участников настоящего договора:

12.1. Почтовый адрес, телефон, факс Молодого специалиста:

\_\_\_\_\_.

12.2. Почтовый адрес, телефон, факс Учреждения: \_\_\_\_\_.

12.3. Почтовый адрес Комитета: \_\_\_\_\_ <\*>.

Фамилия, имя, отчество, телефон, факс ответственного исполнителя \_\_\_\_\_ <\*>.

-----

<\*> Отмеченные позиции заполняются Комитетом.

13. К настоящему договору прилагаются:

1) заверенная Учреждением копия Трудового договора;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не позднее чем за 30 рабочих дней до даты заключения настоящего договора;

3) заверенная Учреждением копия Устава Учреждения;

4) заверенная Учреждением копия документа государственного образца о среднем профессиональном образовании или о высшем профессиональном образовании, который выдан Молодому специалисту после 1 января 2008 года;

5) заверенная Учреждением копия паспорта Молодого специалиста;

6) заверенная Учреждением копия трудовой книжки Молодого специалиста.

14. Подписи участников настоящего договора:

Молодой специалист

За Учреждение

За Комитет

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(должность,

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(должность,

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

Место печати

\_\_\_\_\_

Место печати