

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида №61» Медвежий Стан**

**РАССМОТРЕНО:**

на заседании Педагогического совета  
МДОБУ «ДСКВ №61»  
Медвежий Стан  
Протокол от 14.02.2022г №3

**УТВЕРЖДЕНО:**

МДОБУ «ДСКВ №61» Медвежий Стан  
Приказ от 25.02.2022 г. №31



**Порядок и основания перевода воспитанников**

г.Мурино  
2022г.

## **1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан для Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 61» Медвежий Стан (далее – Учреждение) в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области «О введении в эксплуатацию автоматизированной электронной системы «Электронный детский сад», Уставом дошкольного учреждения.

1.2. Данный документ определяет порядок и основания перевода, отчисления воспитанников в Учреждении.

## **2. Порядок перевода в учреждении**

2.1. Перевод в другое учреждение осуществляется на основании заявления одного из родителей (законного представителя) с указанием причины (перемена места жительства и др.). (Приложение. №1).

2.2. При переводе в выбранное учреждение родитель (законный представитель) обращается с запросом в выбранное учреждение (Приложение №2)

2.2. Перевод воспитанников группы общеразвивающей направленности внутри учреждения осуществляется на основании распорядительного акта, в следующих случаях:

- по истечении учебного года на следующую возрастную ступень освоения основной образовательной программы дошкольного образования;
- по инициативе одного из родителей (законных представителей) на основании личного заявления с указанием причин перевода при наличии свободных мест в группе, в которую необходим перевод и по согласованию психолого-педагогического консилиума Учреждения.

- перевод воспитанников внутри учреждения в группы компенсирующей направленности для детей с ОВЗ осуществляется при наличии свободных мест в данной группе, заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМПК), личного заявления родителя (законного представителя) ребенка по форме утвержденной ДОУ (Приложение №2), и подтверждается дополнительным соглашением между Учреждением и законным представителем обучающегося.

Срок обучения в группах компенсирующей направленности для детей с ОВЗ должен соответствовать сроку, указанному в заключении ТПМПК.

- На основании заключения и рекомендаций ТПМПК, дети, не достигшие семилетнего/восьмилетнего возраста, при устранении речевых и других нарушений переводятся из групп компенсирующей направленности в группы общеразвивающей направленности.

На основании личного заявления одного из родителей (законных представителей) заведующий Учреждения издает распорядительный акт о переводе ребенка внутри Учреждения с указанием группы, в которую переводится воспитанник

- перевод воспитанников внутри учреждения из групп кратковременного пребывания в группы полного дня осуществляется в следующих случаях:

- по истечении учебного года на следующую возрастную ступень освоения основной образовательной программы дошкольного образования в группу полного дня;
- по инициативе одного из родителей (законных представителей) на основании личного заявления с указанием причин перевода при наличии свободных мест в группе, в которую необходим перевод по согласованию психолого-педагогического консилиума Учреждения.

На основании личного заявления одного из родителей (законных представителей) заведующий Учреждения издает распорядительный акт о переводе ребенка внутри Учреждения с указанием группы, в которую переводится воспитанник.

Ответственный за ведение работы в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад» (далее - АИС ЭДС), осуществляет перевод в течение 1 дня.

2.3. Перевод воспитанника между структурными подразделениями осуществляется при наличии свободных мест в группе, в которую необходим перевод:

- право на первоочередное обеспечение местом в одном из структурных подразделений учреждения, предоставляется родителю (законному представителю) в отношении воспитанников из одной семьи (полнородные и неполнородные братья и (или) сестры) по заявлению родителя (законного представителя), посещающие разные структурные подразделения;
- по заявлению родителей (законных представителей) ребенка с учетом возрастных особенностей и психо-физических возможностей развития ребенка;

2.4. Перевод воспитанников между структурными подразделениями и из группы в группу может осуществляться по необходимости:

- на время вакцинации воспитанников;
- на время карантина;
- на летний период;
- на период ремонтных работ в Учреждении

к Порядку,  
утвержденным приказом  
приказом от 25.02.2022 г. № 31  
Заведующему Муниципального дошкольного  
образовательного бюджетного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида №61»  
Медвежий Стан  
Н. В. Красильниковой

регистрационный номер № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(указать полностью Ф.И.О законного  
представителя ребенка)

Адрес фактического проживания ребенка:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(индекс, адрес полностью, телефон  
(индекс, адрес полностью, телефон  
E-mail почтового ящика)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить в порядке перевода моего ребенка \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения,)

из группы \_\_\_\_\_ направленности \_\_\_\_\_  
(общеразвивающей, комбинированной, компенсирующей)

в \_\_\_\_\_  
(принимающая организация)

в группу \_\_\_\_\_ направленности \_\_\_\_\_  
(общеразвивающей, комбинированной, компенсирующей)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_  
Подпись / расшифровка подписи

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

регистрационный номер № \_\_\_\_\_

к Порядку  
утвержденным приказом заведующего  
от 25.02.2022 №31  
Заведующему Муниципального дошкольного  
образовательного бюджетного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида №61»  
Медвежий Стан  
Н. В. Красильниковой

от \_\_\_\_\_

(указать полностью Ф.И.О законного  
представителя ребенка)

Адрес фактического проживания ребенка:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(индекс, адрес полностью,  
телефон E-mail почтового ящика)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу согласовать зачисление моего ребенка \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, дата рождения, место рождения ребенка)

в МДОБУ «ДСКВ №61» Медвежий Стан в группу \_\_\_\_\_ направленности  
( кратковременного пребывания, общеразвивающая, компенсирующая)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес фактического проживания)

В порядке перевода из \_\_\_\_\_  
законный представитель (мать) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства – фактический, контактный телефон, e.mail)  
законный представитель (отец) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства – фактический, контактный телефон e.mail)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

СОГЛАСОВАНО

Заведующий МДОБУ

«ДСКВ №61» Медвежий Стан

\_\_\_\_\_/Н. В. Красильникова/

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

регистрационный номер № \_\_\_\_\_

Приложение №3  
Заведующему Муниципального дошкольного  
образовательного бюджетного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида №61»  
Медвежий Стан  
Н. В. Красильниковой

от \_\_\_\_\_

(указать полностью Ф.И.О законного  
представителя ребенка)

Адрес фактического проживания ребенка:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(индекс, адрес полностью, телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, дата рождения, место рождения ребенка)

На основании заключения ТПМПК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(название территориальной комиссии)

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ заключения

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес фактического проживания)

в группу \_\_\_\_\_

(компенсирующей направленности, комбинированной направленности)

Структурного подразделения \_\_\_\_\_

МДОБУ «ДСКВ №61» Медвежий Стан с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

законный представитель (мать) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства – фактический, контактный телефон)

законный представитель (отец) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства – фактический, контактный телефон)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Ознакомлен(а) с Уставом ДОУ, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, основной общеобразовательной программой дошкольного образования, адаптированной образовательной программой дошкольного образования реализуемой в образовательном учреждении, Правилами приема детей, локальными актами, регламентирующими реализацию образовательных услуг, платную деятельность ДОУ. Согласен (согласна) на хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в соответствии с требованиями, установленных нормативными правовыми актами РФ. Факт ознакомления с вышеуказанными документами подтверждаю.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

к Правилам приема  
утвержденным приказом заведующего  
от 25.02.2022 года №31

Заведующему Муниципального дошкольного  
образовательного бюджетного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида №61»  
Медвежий Стан  
Н. В. Красильниковой

регистрационный номер № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(указать полностью Ф.И.О законного  
представителя ребенка)

Адрес фактического проживания ребенка:

\_\_\_\_\_ (индекс, адрес полностью, телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, дата рождения, место рождения ребенка)

в МДОБУ «ДСКВ №61» Медвежий Стан в группу \_\_\_\_\_ направленности  
( кратковременного пребывания, общеразвивающая, компенсирующая)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес фактического проживания)

В порядке перевода из \_\_\_\_\_  
законный представитель (мать) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства – фактический, контактный телефон, e.mail)  
законный представитель (отец) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства – фактический, контактный телефон e.mail)

Я, \_\_\_\_\_ выражаю свое  
согласие на обучение моего ребенка \_\_\_\_\_  
по образовательной программе дошкольного образования на русском (в т.ч. русском родном)  
языке

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / расшифровка подписи

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Ознакомлен(а) с Уставом ДОУ, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, основной общеобразовательной программой дошкольного образования, адаптированной образовательной программой дошкольного образования реализуемой в образовательном учреждении, Правилами приема детей, локальными актами, регламентирующими реализацию образовательных услуг, платную деятельность ДОУ. Согласен (согласна) на хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в соответствии с требованиями, установленных нормативными правовыми актами РФ. Факт ознакомления с вышеуказанными документами подтверждаю.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года