

МО «Всеволожский муниципальный район»  
Ленинградской области  
Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида №61»  
Медвежий Стан

**ПРИКАЗ**  
по основной деятельности

28.08.2020 г.  
п. Мурино

№94

**«Об организации и работе консультационного пункта»**

В соответствии с ч. 1 ст.8, ч.1. ст. 17, ч. 3. ст.54 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании комитета по образованию Муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области Распоряжения от 30.08.2019 года №781 «О реализации Плана мероприятий, направленных на создание и функционирование консультационных центров на базе муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, в рамках регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование» на 2019-2020 учебный год». В целях создания условий для повышения компетентности родителей (законных представителей) обучающихся в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте от 0 до 3-х лет, путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей.

**Приказываю:**

1. Продолжить работу на базе МДОБУ «ДСКВ №61» Медвежий Стан Консультационного пункта по взаимодействию МДОБУ «ДСКВ №61» Медвежий Стан и родительской общественности по оказанию методической, психолого-педагогической, консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.
2. Утвердить режим работы консультационного пункта МДОБУ «ДСКВ №61» Медвежий Стан по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения и родительской общественности:
  - Четыре дня в неделю: с понедельника по четверг;
  - с 10.40ч. до 13.15ч., далее с 14.45ч. до 18.45ч.
3. Назначить руководителем (координатором) Консультационного пункта Иванову Ирину Николаевну-заместителя заведующего.

4. Утвердить план работы консультационного пункта.
5. Утвердить состав специалистов консультационного пункта:

Учителя-логопеды	Репичева Ольга Игоревна Устинова София Алексеевна Дергунова Ирина Сергеевна Торозян Рипсимэ Рудольфовна Исакова Любовь Романовна Нерода Зоя Владимировна Загузова Татьяна Владимировна Бухтина Екатерина Анатольевна Иванова Ольга Николаевна Дубенская Юлия Александровна
Старшие воспитатели	Шевелёва Наталья Петровна Кузнецова Любовь Валерьевна
Музыкальные руководители	Барабаш Елена Павловна Серикова Ирина Станиславовна
Инструктора ФИЗО	Мурадян Давид Кароевич Носкова Ольга Васильевна
Педагоги -психологи	Редькина Оксана Игоревна Михайлова Анна Алексеевна
Учителя-дефектологи	Суйконен Ирина Николаевна Казымова Елена Ивановна Кротова Елена Юрьевна

5. Руководителю консультационного пункта в период повышенной готовности по пандемии, организовать работу специалистов консультационного пункта в дистанционном формате в режиме ВКС (видеоконференцсвязи) через платформы: ZOOM, SCYPE в соответствии с планом работы консультационного пункта.

Заведующий ДОУ



*[Handwritten signature]*

Н.В. Красильникова

С приказом ознакомлены:

*[Handwritten signature]* /И. Н. Иванова/